

Turistička zajednica Općine Kolan
Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan

OIB:48837489245

e-mail: info@tzkolan-mandre.com

tel: +385 23 698 290

Kolan

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU O RASPOLAGANJU SREDSTVIMA, MATERIJALNOM I
FINANCIJSKOM POSLOVANJU TE PROVEDBI PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA ZA 2019.
GODINU**

Kolan, 28. travnja 2020. godine

Nakon provedenog nadzora, uvidom u poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je slijedeće:

1.OPĆI PODACI O SAMOME NADZORU

Sukladno čl. 20 Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) i članku 27. Statuta TZ Općine Kolan članovi Nadzornog odbora u sastavu: Milan Jukić i Srđan Šupraha dana 28. travnja 2020. godine proveli su nadzor u Turističkoj zajednici Općine Kolan za 2019. godinu. Dokumentacija koja je pregledavana tijekom nadzora: dopisi, zapisnici i odluke sa sjednica Vijeća i Skupštine turističke zajednice, poslovnici i akti, financijsko izvješće za 2019. godinu, izvještaj o prihodima i rashodima za spomenuto razdoblje, te bilanca neprofitne organizacije. Nadzoru je prisustvovala Sara Čemeljić, direktorica Turističkog ureda.

Po provedenom nadzoru, a nakon uvida u zapisnike tijela i poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je slijedeće:

2.VOĐENJE POSLOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE

SKUPŠTINA

Održana je jedna sjednica Skupštine:

4. Sjednica Skupštine održana je 26.02.2019. godine

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa Izborne sjednice Skupštine,
2. Usvajanje Programa rada i financijski plan za 2019. g.
3. Usvajanje izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru o raspolaganju sredstvima, materijalnom i financijskom poslovanju te provedbi Programa rada i financijskog plana za razdoblje od 01. siječnja do 02. studenog 2018. g.
4. Usvajanje izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru o raspolaganju sredstvima, materijalnom i financijskom poslovanju te provedbi Programa rada i financijskog plana za 2018. godinu
5. Usvajanje financijskog Izvješća od 01.01. do 02.11.2016 i usvajanje Izmjena i dopuna financijskog plana za 2018.
6. Usvajanje godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu
7. Usvajanje izvješća o radu Turističkog vijeća za 2018. godinu
8. Razno

Sve točke dnevnog reda su prihvaćene.

VIJEĆE

Održane su četiri sjednice Vijeća:

III. Sjednica Turističkog vijeća 26. veljače 2019. godine.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa II. Sjednice Turističkog vijeća
2. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru o raspolaganju sredstvima, materijalnom i financijskom poslovanju te provedbi Programa rada i financijskog plana za 2018. godinu
3. Izvješće o radu direktora i Turističkog ureda za 2018. godinu
4. Prijedlog financijskog izvješća s izvršenjem Programa rada za 2018. godinu
5. Prijedlog izvješća o radu Turističkog vijeća za 2018. godinu
6. Prijedlog za plažu/e za pse
7. Odluka o uključivanju u udruženo oglašavanje destinacije Otok Pag LTZ- TZZŽ – HTZ za 2019. godinu
8. Razno

Sve točke dnevnog reda su prihvaćene.

IV. Sjednica Turističkog vijeća održana je 13. ožujka 2019. godine

Dnevni red:

1. Prijedlog za plaža/e za pse
2. Prijedlog programa događanja za 2019. godinu
3. Razno

4. Prijedlog za plaža/e za pse

Prijedlozi za plaže za pse su na lokacijama između Lokve i kampa Prtorić član Franjo Zubović dobrovoljno daje pristanak da se ispred njegove parcele u Mandrama, blizu kuće Ivica Šupraha (k.č. 3610) napravi plaža za pse, te da se adekvatno uredi i primjeni svrsi, na Sv. Duhu južno od kampa 100 m. Prijedlozi su jednoglasno prihvaćeni, te će se predložene lokacije predati općinskom vijeću koje će donijeti konačnu Odluku.

2. Prijedlog programa događanja za 2019. godinu

Nakon prezentacije direktorice programa za 2019. godinu, donesen je Zaključak da se na slijedećoj sjednici, odluči o datumima manifestacija i izvođačima koji bi eventualno nastupali.

3. Razno

-traži se od direktorice očitovanje na Izvještaj koji joj je uručen.

-direktorica obavještava članove da daje ostavku na mjestu direktorice Turističkog ureda radi osobnih razloga, te navodi da je otvorena za daljnju suradnju sa TZO Kolan u smislu savjetnice ili voditeljice TIC-a Mandre. Predsjedavajući napominje da će članovi razmotriti tu ponudu, te predlaže da na slijedećoj sjednici Turističkog vijeća raspravljaju o eventualnom novom radnom mjestu direktorice u ostavci.

V. Sjednica Turističkog vijeća održana je 25. ožujka 2019. godine

Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa III. i IV. Sjednice Turističkog vijeća
2. Očitovanje na Izvješće o aktivnostima
3. Rasprava o usmenoj najavi direktorice o ostavci
4. Prijedlog programa događanja za 2019. godinu
5. Razno

- zapisnici sa II. I IV. Sjednice Turističkog vijeća su prihvaćeni
- izvješće o aktivnostima sa 1 glasom ZA i 6 SUZDŽANIH nije prihvaćeno
- treća točka se preimenovala i glasi Glasanje o odluci o razrješenju direktorice. Odluka o razrješenju direktorice je donesena jednoglasno
- točka Prijedlog programa događanja za 2019. se odgađa do daljnega

VI. Sjednica Turističkog vijeća održana je 23. prosinca 2019. godine

Dnevni red:

1. Prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za direktora/icu TZO Kolan
2. Prijedlog rebalansa za 2019.
3. Prijedlog programa i financijskog plana za 2020.
4. Razno

Sve točke dnevnog reda su prihvaćene.

- Utvrđeno je da je sazvana samo jedna sjednica Skupštine 26. veljače 2019. godine. Imamo primjedbu na nepoštivanje zakonskog okvira o održavanju minimalno dviju sjednica Skupštine godišnje.
- Utvrđeno je da treba donijeti Pravilnik o obračunu i isplati plaća i ostalih primanja djelatnika turističkog ureda TZO Kolan.
- Utvrđeno je da TZ Općine Kolan djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
- Usvojen je da je Program rada s financijskim planom za 2020. godinu

4. MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA

Prijedlog Programa rada i financijskog plana za 2019. godinu predložilo je Turističko vijeće na II. sjednici 21. prosinca 2018. godine, a Skupština ga je donijela na I. sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine.

Promjene se odnose na sljedeće stavke:

Ukupni prihodi Financijskog plana za 2019. godinu bili su planirani u iznosu od 1.110.060,00 kn, a realizirani su u iznosu 1.292.614,42 kune, tj. Za 16,4 % više od planiranog.

Promjene se odnose na sljedeće stavke:

- planirani prihod od boravišne pristojbe smanjuje se za se za 6.249,72 kune tj. Za 0,77 %
- planirani prihod od turističke članarine povećava se za 29.453,41 kuna tj. Za 36,82 %
- prihod iz proračuna općine povećava se za 143.533,20 kuna tj. 79,74 %
- prihod iz Zadarske županije ostvaren je u 100 % iznosu od 8.000,00 kuna
- prihodi iz TZŽ smanjuju se za 1.000,00 kn, te u 2019. iznose 0,00 kn
- prihodi od HTZ -a smanjuju se za 5.000,00 kn, te u 2019. iznose 0,00 kn
- sponzorstva i donacije smanjuje se na 13.000,00 kn tj. Za 48%
- prihodi od drugih aktivnosti (otok Pag Trail) iznose 34.401,20 kn, odnosno povećavaju se za 100%
- prihod od kamata iznosi 0,07 kn, odnosno za 99,3%

Ukupni rashodi Financijskog plana bili su planirani u iznosu od 1.076.012,50.

Rashodi poslovanja povećavaju se za 196.510,99 kn odnosno 18,26 %. Promjene se odnose na sljedeće stavke:

- Administrativni rashodi smanjuju se za 61.349,41 kuna tj. 16,23 % i to:
 - Rashodi za zaposlene smanjuju se za 79.914,79 za kuna tj. Za 25,01%
 - Rashodi ureda povećavaju se za 18.565,33 kune tj. 31,79 %
- Rashodi na stavci Dizajn vrijednosti povećavaju se za 351.227,67 kuna tj. 154,81 % . Dogodile su se sljedeće promjene:

- rashodi na poticanju i sudjelovanju u uređenju Općine povećavaju se za 26.845,80 kuna tj. 83,89 %
- rashodi na manifestacijama povećavaju se za 324.381,87 kuna što je 166,45 % više od planiranog
- Rashodi na stavci Komunikacija vrijednosti se smanjuju za 69.817,52 kuna tj. 41,25% , a dogodile su se slijedeće promijene:
 - rashodi za online komunikacije povećavaju se za 37.836,23 kuna tj. 156,11%
 - rashodi za offline komunikacije smanjuju se za 87.653,75 kuna odnosno 70,12 %
 - rashodi za smeđu signalizaciju iznosi 0,00 kn odnosno smanjen je 100%
- Rashodi u stavci Distribucija i prodaja vrijednosti smanjuju se za 29.482,95 kuna odnosno 89,34%
- Rashodi na stavci Interni marketing smanjuju se za 6.000,00 kn odnosno 100%
- Rashodi na stavci Marketinška infrastruktura smanjuju se za 17.600,00 kuna odnosno 88%

Transfer BP općini 30% povećava se za 29.533,20 kune tj. 12,15% (razlog: Općini Kolan planirano je doznačiti sredstva od turističke pristojbe u iznosu od 243.000,00 kn, a ostvareno je 272.533,20 kn. S obzirom na ostvarena sredstva od turističke pristojbe a prema zakonu o Turističkoj pristojbi (NN 52/19, Čl. 20 St. 1) Općini je trebalo doznačiti 241.125,08 kn iz čega proizlazi da je uplaćeno više sredstava u iznosu od 31.408,12 kn)

4. IZVRŠENJE I PROVEDBA PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANATURISTIČKE ZAJEDNICE

4.1. Provođenje i izvršavanje programa rada i financijskog plana

Ostvareni su sljedeći ciljevi utvrđeni programom rada:

- Realizirane su aktivnosti na podizanju razine uređenosti mjesta te standard i uvjeti boravka turista u mjestu (uređenje plaza)
- Provedeno je niz aktivnosti u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija kroz cijelu godinu
- Destinacija Kolan je promovirana sloganom Feel and taste Kolan kroz niz gastro manifestacija
- Provela se akcija Volim Hrvatsku — podjela sadnica cvijeća

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice

Po obavljenom nadzoru zaključili smo jednoglasno da ima nekoliko primjedbi na vođenje poslova zajednice. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima zajednice je u skladu sa Zakonom. Podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana je također u skladu sa Zakonom. Turistička zajednica djeluje u skladu sa Zakonom i aktima turističke zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.

Primjedba na povećani rashoda u 2019.god. se odnosi na ostvarene veće rashoda, odnosno ostvareni prihodi nisu bili dovoljni za pokrivanje svih nastalih troškova u 2019. godini. U 2020.god. se moraju osigurati sredstva za podmirivanje duga nastalog u 2019.god. osigurana

Primjedba na nepoštivanje zakonskog okvira o održavanju minimalno dviju sjednica Skupštine godišnje. Nadzorni odbor treba dati svoje Izvješće za rad prvih 9 mjeseci, po Zakonu, a nije ga dalo.

Isto tako nužno je donijeti Zajednički plan korištenja sredstava 30% BP kojeg donosi načelnik i direktorica ureda.

Članovi Nadzornog odbora:

Milan Jukić, predsjednik Nadzornog odbora

Srđan Šupraha

